BETALINGSFORSIKRING for forbrukslån via Lea Bank (engangspremie, 3 år)

Vilkår av 01-01-2025

Kollektiv betalingsforsikring for forbrukslån med forsikringsytelser ved sykmelding, arbeidsledighet, sykehusinnleggelse og dødsfall som følge av ulykke.

1. Innledning

Forsikringsvilkårene inneholder informasjon om forsikrings-dekningene og hva forsikringen omfatter dersom den forsikrede låntakeren (etter innmelding i forsikringsavtalen benevnt «medlem/medlemmet») dør, blir sykmeldt, arbeidsledig eller innlagt på sykehus.

Forsikringsvilkårene beskriver også unntak og begrensninger i foretakets ansvar. Enkelte ord i forsikringsvilkårene har spesiell betydning. Disse er skrevet med stor forbokstav og forklart under definisjoner i punkt 3.

2. Medlemskap i forsikringsordningen

Forsikringen kan omfatte personer som på datoen for innmelding har inngått låneavtale med Forsikringstaker, forutsatt at vedkommende;

a) er over 18, men under 67 år, og på Forsikringens startdato har fast bosted i Norge, og er medlem av norsk folketrygd eller tilsvarende ordning i Norden

b) har lest, forstått og akseptert vilkårene som må være oppfylt for å kunne tegne forsikringen, og bekrefter at han/hun:
   - er fast ansatt i minimum 50 % stilling eller er selvstendig næringsdrivende, og
   - ikke mottar sykepenger, AAP, dagpenger eller uføretrygd, og
   - ikke har mottatt personlig varsel om arbeidsledighet, eller varsel om permittering er gitt

Hvis låntaker ikke kan positivt bekrefte vilkårene for medlemskap som angitt over, er han/hun ikke kvalifisert for å kjøpe forsikringen.

3. Definisjoner

Ansatt/arbeidstaker: Medlem som er fast ansatt mot betaling og med tidsubegrenset ansettelsesavtale hos en enkeltperson eller i en organisasjon/selskap er å anse som ansatt/arbeidstaker med mindre medlemmet er Selvstendig næringsdrivende (se definisjon av Selvstendig næringsdrivende). Medlem som er ansatt i en organisasjon/selskap og der medlemmet gjennom sin eierandel, aksjonæravtale eller lignende har mulighet til å utøve bestemmende innflytelse over organisasjonens/ selskapets beslutninger er ikke å anse som ansatt/arbeidstaker i disse vilkårene.

Arbeidsledig/arbeidsledighet: Medlemmets arbeidsforhold har opphørt 100% eller medlemmet er 100 % permittert, og er registrert hos NAV og mottar dagpenger fra NAV og deltar ikke i annen inntektsgivende virksomhet.

FAL: Lov om forsikringsavtaler av 16. juni 1989 nr. 69.

Forsikringens Startdato:
Datoen da Forsikringstaker har registrert medlemmets innmelding i forsikringen, men med forbehold om at første premietermin betales.

Forsikringsavtalen: Avtalen om kollektiv betalingsforsikring mellom Forsikringstakeren og foretaket.

Forsikringsgiver (foretaket): AmTrust International Underwriters DAC, 6-8 College Green, Dublin 22, Ireland.
Reg.nr. 169384. AmTrust International Underwriters DAC har tillatelse fra og er under tilsyn av Central Bank of Ireland.

Forsikringstaker: Lea Bank AB (Publ) NUF, Holbergsgate 21, 0166 Oslo. Org.nr. 934 648 870

Hendelsesdatoen:
a) Ved Sykmelding - medlemmets første sykmeldingsdag
b) Ved Arbeidsledighet - den dagen medlemmet er registrert ved NAV og godkjent med dagpenger
c) Ved sykehusinnleggelse – den dag medlemmet legges inn på sykehus
d) Ved dødsfall – den dag medlemmet dør som følge av ulykke

Lege: Lege godkjent av norske myndigheter og som praktiserer som lege i Norge, men ikke medlemmet selv eller noen medlemmet har forretningsmessig forbindelse med eller er i slekt med.

Månedlig ytelse: Utbetalinger ved Sykmelding, Arbeidsledighet, Permittering og Sykehusinnleggelse, tilsvarende det månedlige terminbeløp medlemmet skal betale i henhold til låneavtale med Forsikringstaker, begrenset til maksimalt kr 10.000 per måned.

Opprinnelig nedbetalingsplan: Den nedbetalingsplan som blir kalkulert ved inngåelse av låneavtalen etter at forsikringspremien er lagt til lånebeløpet.

Selvstendig næringsdrivende: Medlem som driver selvstendig næringsvirksomhet gjennom et enkeltpersonforetak der medlemmet er personlig ansvarlig. Som Selvstendig nærings-drivende regnes også medlem som er freelancer, fisker, dagmamma, oppdragstaker, samt medlem som mottar honorar.

Sykmeldt: 100% sykmelding gitt av Lege.

Utestående balanse: Det beløp, eksklusive misligholdte renter og avdrag, som gjenstår å betale under medlemmets låneavtale på Hendelsesdatoen.

4. Forsikringsdekningen – forsikringssum

4.1. Forsikring ved dødsfall

4.1.1. Vilkår for erstatning

Med de begrensninger som følger av de øvrige bestemmelsene i forsikringsvilkårene betaler foretaket ytelse som beskrevet i punkt 4.1.2 dersom medlemmet dør som følge av ulykke som inntreffer i forsikringstiden.

4.1.2. Ytelse ved dødsfall

Dersom medlemmet dør på grunn av ulykke som inntreffer i forsikringstiden betaler foretaket Utestående balanse på Hendelsesdatoen. Foretakets ansvar er begrenset til maksimalt kr 500.000.

4.2. Forsikring ved Sykmelding

4.2.1. Vilkår for erstatning

Denne forsikringsdekningen gjelder for medlemmer som på Hendelsesdatoen er under 67 år og som har rett til sykepenger fra NAV.

Med de begrensninger som følger av de øvrige bestemmelsene i disse forsikringsvilkårene, betaler foretaket ytelser som beskrevet i punkt 4.2.2 dersom medlemmet blir Sykmeldt som følge av sykmelding som inntreffer i forsikringstiden.

Retten til erstatning inntrer etter at medlemmet har vært Sykmeldt i minst 30 dager sammenhengende (kvalifiseringsperiode), og erstatning betales fra første dag i sykmeldingsperioden.

Medlemmet har kun rett til utbetaling under denne dekningen dersom sykmeldingen skyldes sykdom som har oppstått eller vist symptomer etter 30 dager fra Forsikringens startdato (karensperiode).

Erstatningen er betinget av at det fremlegges sykmelding fra Lege hvor medlemmets diagnose fremgår. Foretaket kan kreve at medlemmet underlegges vurdering av en uavhengig lege som tar stilling til om medlemmet er å anse som Sykmeldt.

Hvis medlemmet har mottatt erstatningsutbetaling for sykmelding må det gå 12 måneder fra siste utbetalingsdag før medlemmet på nytt har rett til erstatning under punkt 4.2.

4.2.2. Beregning av erstatning

Erstatningen beregnes per dag det søkes erstatning for og utgjør 1/30 del av Månedlig ytelse. Ytelsen utbetales etterskuddsvis i inntil 12 måneder per forsikringstilfelle, til det første av følgende forhold inntreffer:

- Medlemmet har fått utbetalt et beløp som tilsvarer 12 Månedlige ytelser

- Forsikringen opphører

Maksimal erstatning er begrenset til 12 Månedlige ytelser per forsikringstilfelle, og totalt 36 måneder i forsikringstiden.

Dersom det går kortere tid enn 90 dager mellom to sykmeldingsperioder som har samme årsak, regnes disse som samme sykmelding.

Hvis medlemmet har innfridd sin låneavtale med forsikringstaker før utløpet av 3-årsperioden det er betalt premie for vil Månedlig ytelse beregnes i henhold til Opprinnelig nedbetalingsplan.

4.2.3. Unntak

Det utbetales ingen ytelser ved sykmelding som skyldes:

- kirurgiske inngrep (f.eks. kosmetisk kirurgi) som ikke er medisinsk nødvendige for å bevare eller opprettholde medlemmets livskvalitet, og som utføres kun etter forespørsel fra medlemmet
- selvpåførte skader

4.3. Forsikring ved Arbeidsledighet

4.3.1. Vilkår for erstatning

Denne forsikringsdekningen gjelder for medlemmer som på Hendelsesdatoen er fast Ansatt/arbeidstaker i minimum 50% stilling sammenhengende siste 6 måneder.

Med de begrensninger som følger av de øvrige bestemmelsene i forsikringsvilkårene, betaler foretaket ytelser som beskrevet i punkt 4.3.2 som følge av Arbeidsledighet som inntreffer i forsikringstiden.

Retten til erstatning inntrer etter at medlemmet har vært Arbeidsledig i minst 30 dager sammenhengende (kvalifiserings-periode), og erstatning betales fra første dag i arbeidsledighets-perioden.

Medlemmet har kun rett til utbetaling under denne dekningen dersom Arbeidsledigheten er varslet eller oppstått etter 90 dager fra Forsikringens Startdato (karensperiode).

Dersom medlemmet, etter å ha vendt tilbake til lønnet arbeid, ikke blir Arbeidsledig på nytt de 12 påfølgende måneder, har medlemmet rett til ytterligere utbetalinger under denne forsikringen.

4.3.2. Beregning av erstatning

Erstatningen beregnes per dag det søkes erstatning for og utgjør 1/30 del av Månedlig ytelse. Ytelsen utbetales etterskuddsvis i inntil 12 måneder per forsikringstilfelle, til det første av følgende forhold inntreffer:

- Medlemmet vender tilbake til arbeid, eller
- Foretaket har utbetalt et beløp som tilsvarer 12 Månedlige ytelser, eller
- Forsikringen opphører

Maksimal erstatning er begrenset til 12 Månedlige ytelser per forsikringstilfelle, og totalt 36 måneder i forsikringstiden.

Dersom det går kortere tid enn 90 dager mellom to arbeids-ledighetsperioder, regnes disse som samme Arbeidsledighet.

Hvis medlemmet har innfridd sin låneavtale med forsikringstaker før utløpet av 3-årsperioden det er betalt premie for vil Månedlig ytelse beregnes i henhold til Opprinnelig nedbetalingsplan.

4.3.3. Unntak

Det utbetales ingen ytelser ved Arbeidsledighet dersom:

- Medlemmet blir Arbeidsledig ved utløp av en arbeidskontrakt eller oppdragskontrakt med kjent sluttdato, f.eks konsulentoppdrag, oppdrag via vikarbyrå, bemanningsbyrå, el.
- det forekommer regelmessig eller sesongpreget arbeidsledighet innenfor medlemmets yrke
- arbeidsledigheten skyldes avskjed eller oppsigelse som følge av medlemmets eget forhold eller medlemmets egen oppsigelse

Foretaket utbetaler ingen Månedlig ytelse for perioden medlemmet fortsatt mottar lønn, eller for perioden fra medlemmet har fått fratre arbeidet og til utløpet av den avtalte/lovlige oppsigelsestid.

4.4. Forsikring ved sykehusinnleggelse

4.4.1. Vilkår for erstatning

Denne forsikringsdekningen gjelder for medlemmer som på Hendelsesdatoen er Selvstendig næringsdrivende eller ikke er Ansatt/arbeidstaker.

Med de begrensninger som følger av de øvrige bestemmelser i forsikringsvilkårene, betaler foretaket ytelser som beskrevet i punkt 4.4.2 dersom medlemmet er Selvstendig næringsdrivende når medlemmet i forsikringstiden legges inn på sykehus i minst 3 dager sammenhengende (kvalifiseringsperiode), og betales fra første dag med sykehusinnleggelse.

Medlemmet har kun rett til utbetaling under denne dekningen dersom sykehusinnleggelsen skyldes sykdom som har oppstått eller vist symptomer etter 30 dager fra Forsikringens startdato (karensperiode).

Medlemmet har rett til ytterligere utbetalinger under denne forsikringsdekningen dersom medlemmet etter utskrivning fra sykehuset ikke innlegges på nytt for samme lidelse de 12 påfølgende måneder.

4.4.2. Beregning av erstatning

Erstatningen beregnes per dag det søkes erstatning for og utgjør 1/30 del av Månedlig ytelse. Ytelsen utbetales etterskuddsvis i inntil 12 måneder per forsikringstilfelle, til det første av følgende forhold inntreffer

- Medlemmet utskrives fra sykehuset
- Medlemmet har fått utbetalt et beløp som tilsvarer 12 Månedlige ytelser
- Forsikringen opphører

Maksimal erstatning er begrenset til 12 Månedlige ytelser per forsikringstilfelle, og totalt 36 måneder i forsikringstiden.

Dersom det går kortere tid enn 90 dager mellom to sykehus-innleggelser, regnes disse som samme sykehusinnleggelse.

Hvis medlemmet har innfridd sin låneavtale med forsikringstaker før utløpet av 3-årsperioden det er betalt premie for vil Månedlig ytelse beregnes i henhold til Opprinnelig nedbetalingsplan.

4.4.3. Unntak

Det utbetales ingen ytelser ved sykehusinnleggelse som skyldes:

- kirurgiske inngrep (f.eks. kosmetisk kirurgi) som ikke er medisinsk nødvendige for å bevare eller opprettholde Medlemmets livskvalitet, og som utføres kun etter forespørsel fra Medlemmet
- selvpåførte skader

5. Generelle unntak

Foretaket utbetaler ingen ytelser som direkte eller indirekte skyldes:

- krig, kamphandling fra fremmed makt, fiendtlighet (enten det erklæres krig eller ikke), terrorisme, terrorhandling eller opprør, ioniserende stråling eller radioaktiv forurensning fra atomavfall som fremstilles ved forbrenning av kjernebrensel, eller radioaktive, giftige, eksplosive eller andre farlige egenskaper til atominnretninger og/eller komponenter
- at forsikringstilfellet er et resultat av medlemmets kriminelle eller ulovlige handlinger;
- enhver hendelse forårsaket av medlemmets alkohol- eller narkotikainntak

For øvrig er utbetaling for samtlige dekninger begrenset av reglene i FAL § 13-8 og § 13-9 om forsettlig og uaktsom fremkalling av forsikringstilfelle, se også FAL § 4-9.

6. Forholdet mellom forsikringsdekningene

Medlemmet har kun rett til erstatning under en forsikrings-dekning om gangen.

7. Utbetaling av ytelser under forsikringen

Enhver utbetaling under en av forsikringsdekningene skjer fra foretaket til Forsikringstaker for kreditering av medlemmets

låneavtale. Foretaket utbetaler ikke eventuelle beløp ut over Utestående balanse.

8. Premiebetaling, manglende betaling

8.1. Premiebetaling

Samlet forsikringspremie for hele forsikringstiden (36-måneders engangspremie) belastes låneavtalen på Forsikringens startdato.

8.2. Manglende premiebetaling

Ved manglende premiebetaling har foretaket rett til å avslutte forsikringen i henhold til reglene i FAL.

9. Dekningens varighet

Forsikringen gjelder i 36 måneder fra Forsikringstaker har registrert medlemmets innmelding og opphører deretter automatisk ved utløpet av forsikringstiden. Forsikringen kan ikke fornyes.

10. Oppsigelse av forsikringen i forsikringstiden

10.1. Medlemmets rett til å si opp forsikringen

Du kan når som helst si opp forsikringen ved å varsle Forsikringstakeren.

10.2. Foretakets rett til å si opp forsikringen

Foretaket kan si opp forsikringen i forsikringstiden i samsvar med reglene i FAL.

11. Generelle vilkår

11.1. Endring av vilkår

Foretaket har rett til å endre vilkår og premie med virkning per 1 januar hvert år (Forsikringsavtalens hovedforfall). Vilkårsendringer som er til ugunst for for medlemmet vil varsles etter reglene i FAL.

11.2. Følger av svik og forsømt opplysningsplikt

Dersom medlemmet gjør seg skyldig i svik mot foretaket, mister medlemmet ethvert krav mot foretaket i anledning samme hendelse, jf. FAL § 13-2, 1.ledd. Dersom medlemmet ellers har forsømt sin opplysningsplikt, og det bare er lite å legge vedkommende til last, kan foretakets ansvar settes ned eller falle helt bort, jf. FAL § 13-1, 2.ledd.

11.3. Melding om krav under forsikringsavtalen

11.3.1. Fremgangsmåte ved skademelding

Melding om skade (dvs søknad om erstatning for Sykmelding, Arbeidsledighet, Sykehusinnleggelse eller dødsfall) må meldes til foretakets skadebehandler uten ugrunnet opphold.

Melding om skade kan gjøres via https://skademeldingsskjema.no eller ved å kontakte skadebehandler direkte.

Skadebehandler: Crawford & Company (Norway) AS, PB. 133, 1300 Sandvika. Tlf 67 55 25 00. E-post: firmapost@crawco.no

Du må må fortløpende fremlegge nødvendig dokumentasjon på Sykmelding, Arbeidsledighet eller Sykehusinnleggelse for de perioder du søker erstatning for.

Dersom det er nødvendig med ytterligere dokumentasjon for å kunne vurdere erstatningskravet har skadebehandler rett til å innhente dette på vegne av foretaket. Du kan i den forbindelse bli bedt om å underlegge deg undersøkelse av en annen lege eller medisinsk sakkyndig som foretaket dekker kostnadene for.

11.3.2. Endelig frist for å gi melding om skade

Dersom medlemmet ikke har meldt kravet til foretaket innen ett år etter at medlemmet fikk kunnskap til de forhold som begrunner kravet, mistes retten til erstatning under forsikrings-avtalen.

11.3.3. Foreldelse av krav

Dersom medlemmet ikke har anlagt sak eller krevd nemnd-behandling innen 6 måneder regnet fra den dag foretaket skriftlig meddelte medlemmet at det avslår krav på dekning og samtidig minnet medlemmet om fristen for å reise sak, dens lengde og følgen av at den oversittes, er kravet foreldet, jf. FAL §§8-5 og 18-5.

Krav foreldes også etter 3 år fra tidspunktet medlemmet fikk kunnskap om at medlemmet har et krav mot foretaket, jf. FAL §§ 8-6 and 18-6.

11.3.4. Lovvalg

Forsikringsavtalen er underlagt norsk rett. Tvister avgjøres av norsk domstol.

12. Skatt

Periodiske/Månedlige ytelser kan anses (delvis) å erstatte løpende skattepliktig inntekt etter skatteloven, og skal derfor innberettes til skattemyndighetene.

13. Kundebehandling

Medlem som har spørsmål vedrørende skadebehandlingen, kan ta dette opp med foretaket ved Crawford & Company (Norway). Tlf. 67 55 25 00. E-post: firmapost@crawco.no.

14. Ny vurdering av skadesaker

Hvis du ikke er fornøyd med beslutningen i forbindelse med en skade, kan du be foretaket om en ny vurdering. Forespørsel om ny vurdering gjøres skriftlig og sendes til foretakets skadebehandler Crawford & Company (Norway) AS, PB. 133, 1300 Sandvika. Tlf. 67 55 25 00. E-post: firmapost@crawco.no.

15. Nemdbehandling

I henhold til FAL § 20-1 kan du også bringe eventuell tvist inn for Finansklagenemnda: Postboks 53, Skøyen, 0212 Oslo.

16. Klager

Klager på forsikringen rettes til AmTrust Nordic AB på adressen over eller på e-post til klagomal@amtrustgroup.com.

17. Transaksjoner i strid med gjeldende sanksjonsforskrifter

Forsikringsforetaket svarer ikke for skadeutbetalinger som strider mot sanksjoner eller embargoer bestemt av EU eller Norge. Dette gjelder også sanksjoner eller embargoer vedtatt av USA, så lenge disse ikke er i strid med europeiske eller norske lover eller regler. Hvis en skadeutbetaling ikke når mottakeren på grunn av sanksjoner skal AmTrust International Underwriters DAC anses å ha oppfylt sine forpliktelser i henhold til forsikringsavtalen. Hvis det fremkommer at forsikringstakeren, forsikret objekt eller medlemmet er utsatt for sanksjoner eller embargoer har foretaket rett til å si opp forsikringen.

AmTrust International Underwriters
An AmTrust Financial Company

PERSONVERNERKLÆRINGEN TIL AMTRUST

I forbindelse med at du har utvist interesse for en forsikring, kjøpt en forsikring eller meldt et forsikringstilfelle, behandler AmTrust (nærmere definert nedenfor) dine personrelaterte data. Hvis ikke annet er oppgitt, gjelder opplysningene nedenfor for følgende selskaper:

(a) AmTrust International Underwriters DAC (169384) ("**AIU**");
(b) AmTrust Nordic AB (556671-5677) ("**AmTrust Nordic**") og
(c) AmTrust Insurance Services Sweden AB (556885-4300) ("**AISS**").

Denne personvernerklæringen gjelder for AIU, AmTrust Nordic og AISS (AIU, AmTrust Nordic og AISS blir heretter i fellesskap omtalt som "**AmTrust**", "**oss**" eller "**vi**").

Det AmTrust-selskapet som du har inngått en avtale med eller som for øvrig er ansvarlig for den forsikringen som gjelder for deg, er ansvarlig for å behandle personrelaterte data om deg. Forsikringsdokumentene dine inneholder opplysninger om dette.

Denne erklæringen er et sammendrag av hvordan AmTrust behandler dine personrelaterte data og hvilke rettigheter du har når det gjelder vår behandling av personrelaterte data. Detaljert informasjon om hvordan AmTrust behandler personrelaterte data finner du i vår fullstendige person-vernerklæring på nettsiden til AmTrust: www.amtrustnordic.se. Hvis du vil be om et eksemplar av personvernerklæringen vår, kan du sende en melding til personvernombudet vårt på den epostadressen som er oppgitt i punkt 5 nedenfor.

1. Hvilke opplysninger innhenter vi?

De personrelaterte dataene som vi behandler er først og fremst slike opplysninger som du har oppgitt til oss, men det kan også dreie seg om data som er innhentet av tredjepart. Tredjeparter som vi kan innhente data fra er f.eks. offentlige kilder, slik som folkeregister og skattemyndigheter, men også andre eksterne kilder slik som arbeidsgivere og nav, samt andre forsikrings-leverandører, forsikringsmeglere eller partnere som vi samarbeider med.

Vi kan behandle følgende personrelaterte data om deg:

- generelle identifiserende data og kontaktopplysninger, samt andre opplysninger som gjør det mulig for oss å tilby deg produkter og tjenester;
- økonomisk informasjon og kontoopplysninger;
- opplysninger som loven pålegger oss å behandle, bl.a. informasjon som er nødvendig for å avdekke, forhindre og undersøke bedrageritilfeller eller å utføre kontroller med hensyn til økonomiske sanksjonslister;
- opptak av telefonsamtaler og
- markedsføringspreferanser.

I den grad det er nødvendig kan vi også innhente sensitive personrelaterte data, f.eks. opplysninger om helse og tilhørighet til fagforeninger. Vi har rett til å behandle slike opplysninger for å avklare, hevde eller forsvare rettslige krav.

2. Hva gjør vi med opplysningene dine?

Behandling av personrelaterte data initieres når slik behandling er nødvendig på grunnlag av de avtalefestede forpliktelsene som AmTrust har overfor deg, på grunnlag av juridiske krav eller fordi vi har rett til å behandle slike opplysninger for å avklare, hevde eller forsvare juridiske krav. Dessuten behandler vi personrelaterte data for å ivareta våre rettmessige interesser, bl.a. markedsføring eller produktutvikling. Personrelaterte data som vi ikke lenger trenger til de formålene som er nevnt i vår fullstendige personvernerklæring, slettes i henhold til loven.

3. Formidling av personrelaterte data

I tilfeller der det er nødvendig formidler AmTrust dine person-relaterte data til andre foretak i det samme konsernet, til distribusjonspartnere, tjenesteleverandører eller statlige og andre offentlige myndigheter og instanser. Dine personrelaterte data kan også bli behandlet utenfor EU/EØS, men AmTrust formidler dine personrelaterte data til land utenfor EU/EØS *kun* hvis EU har godkjent at beskyttelsesnivået i mottakerlandet er adekvat eller hvis mottakeren har forpliktet seg til å beskytte dine person-relaterte data i henhold til EU-lovgivning. Med tjeneste-leverandører eller andre selskaper som ikke selv er ansvarlig for å behandle personrelaterte data har AmTrust inngått avtaler om oppdragsbehandling for å fastsette hvordan personrelaterte data skal behandles.

4. Rettighetene dine

Du har rett til å avvise markedsføringstiltak eller endre markeds-føringspreferansene dine, og du kan kreve å få utlevert utdrag fra registre som inneholder personrelaterte data om deg som vi behandler. Du kan tilbakekalle ditt samtykke til behandling av sensitive personrelaterte data, og du kan sende inn en klage om hvordan AmTrust behandler personrelaterte data til det kontroll-organet som er ansvarlig for håndtering av personrelaterte data. I bestemte tilfeller har du også rett til å be om at dataene dine blir slettet eller korrigert, at behandling av dine personrelaterte data begrenses eller nektes, at du ønsker å motta en kopi av dine personrelaterte data (dataportabilitet) og at du ikke aksepterer automatiserte vedtak og profilering.

5. Kontaktopplysninger

Hvis du ønsker å ta kontakt med AmTrust angående vår behandling av personrelaterte data eller vil benytte deg av dine rettigheter som er beskrevet ovenfor, kan du henvende deg til personvernombudet hos AmTrust Nordic på følgende epostadresse:

dpo.nordic@amtrustgroup.com

eller pr. post til **Dataskyddsombud, AmTrust Nordic AB, Linnégatan 14, 114 47 Stockholm**.

Spørsmål som gjelder AmTrust International Underwriters DAC kan sendes til:

Data Protection Officer, AmTrust International Underwriters DAC, 6-8 College Green, Dublin 2, D02 VP48, Irland.

På vår nettside www.amtrustnordic.se finner du den fullstendige personvernerklæringen til AmTrust og kontaktopplysninger for alle AmTrust-selskaper.

Oppdatert den 31.10.2023